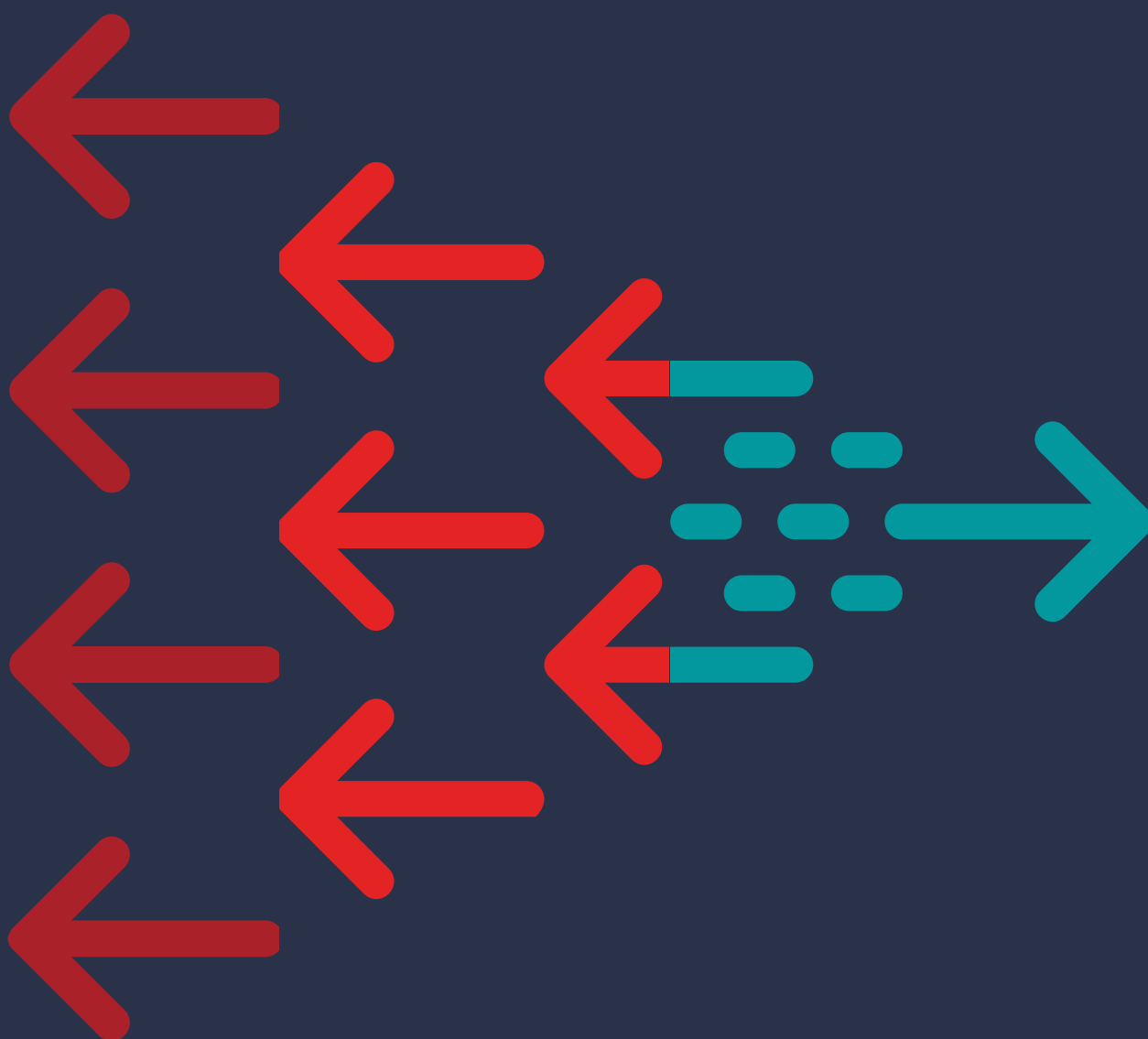


Akademia Menadżera Zmiany



Przygotowane przez:
Katarzyna Łuka, Beata Tarnowska-Kupny

Cel

Akademia Menadżera Zmiany to intensywny program podnoszący kompetencje kadry kierowniczej. Każdy z sześciu Warsztatów On-Line to 2,5 h intensywnych ćwiczeń na narzędziach plus zadania wdrożeniowe po każdym spotkaniu.

Nasze cele stawiane na Akademii to:

- Świadome rozwijanie umiejętności budowania środowiska akceptacji i zaufania w firmie.
- Rola lidera w hybrydowej formie pracy - praktyka otwartej, wiarygodnej, rzetelnej komunikacji, konsekwencji i umiejętność zarządzania procesami zadaniowymi.
- Rozwój kompetencji związanych z umiejętnościami komunikacyjnymi tj. empatyczne słuchanie, praca w konflikcie, prowadzenie wspierających rozmów, rozwijanie kultury feedbacku w firmie.
- Wzrost umiejętności kreowania rozwiązań.
- Wzrost proaktywności i elastyczności w rozwiązywaniu problemów.
- Realizowanie celów poprzez ludzi - Metoda SDT, wzrost motywacji pozapłacowej.
- Zwiększenie świadomości o potrzebach zespołu, autorefleksja nad osobistym stylem zarządzania.
- Praktyczne zastosowanie rozwijanych umiejętności i narzędzi w środowisku zawodowym

Ramowy plan Akademii

Warsztat 1

Praca zdalna – jak utrzymać zaangażowanie zespołu

Zaangażowanie zespołu jest czymś, co w istotny sposób wpływa na efekty jego pracy. Jednocześnie nie tak prosto je uzyskać. Szczególnie, gdy zarządzasz zespołem pracującym zdalnie.

Zakres tematyczny:

- Gdzie występują problemy z zaangażowaniem i jakie zachowania, postawy na to wskazują
- Sposoby na rozwiązanie zdefiniowanych problemów
- Na czym polega mechanizm kształtowania się zespołu i w której jego fazie kształtuje się zaangażowanie

Korzyści:

- Poznasz proces formowania się grupy od strony praktycznej
- Dowiesz się, jak dbać o efektywność zespołu
- Nauczysz się rozwiązywać pojawiające się problemy
- Dowiesz się, jak budować i utrzymać zaangażowanie zespołu

Narzędzia:

- Fazy budowy zespołu Tuckmana, zadania menadżera w każdej z nich
- Czynniki warunkujące efektywność zespołu
- Metody zapobiegania problemom z zaangażowaniem Refleksja, wnioski, dyskusja
- Pytania coachingowe,

Warsztat 2

Motywacja 3.0 – podejście i zastosowanie

System motywacyjny opierający się głównie na metodach nagrody i kary, różnego rodzaju pakietów i benefitów, nie jest już wystarczający. Konieczne jest dostosowanie metod motywacyjnych do preferencji i potrzeb pracowników. Kluczowe staje się postawienie na motywację wewnętrzną – motywację 3.0.

Zakres tematyczny:

- Co wpływa na spadek motywacji pracowników
- W oparciu o jakie obszary budować motywację
- Jak motywować w sytuacji kryzysu
- Co jest podstawą budowania motywacji 3.0

Korzyści:

- Poznasz czynniki obniżające poziom motywacji
- Dowiesz się, na czym polega teoria automotywacji SDT
- Poznasz czynniki pobudzające do działania
- Dowiesz się, na jakich obszarach motywacji skupić się w kryzysie
- Nauczysz się postawy budującej motywację pracowników
- Sprawdzisz poziom zaufania w swoim zespole, firmie

Narzędzia:

- Self Determination Theory i jej zastosowanie w automotywacji
- 3 filary pobudzające do działania B.J. Fogga
- ABCD Trust Model K.Blancharda
- 7 reguł motywowania pracowników
- Test pomiaru zaufania

Warsztat 3**Feedback – umiejętne prowadzenie trudnych rozmów**

Z jednej strony bez feedbacku ludzie nie mogą się rozwijać. Z drugiej strony obserwacje pokazują nam, jak głęboko w ludziach zakorzeniona jest obawa przed informacją zwrotną. Jak przekazywać feedback, aby ludzie Cię słuchali? Jak rozmawiać, gdy we współpracy z zespołem pojawiają się trudności? Kluczowe są dobre praktyki feedbackowe.

Zakres tematyczny:

- Geneza nieporozumień i konfliktów
- Korzyści budowania kultury feedbacku
- Bariery i trudności w rozmowach
- Praktyczne udzielanie i otrzymywanie informacji zwrotnej
- Feedforward

Korzyści:

- Poznasz przyczyny, które sprawiają, że rozmowy są trudne
- Dowiesz się, na czym skupiać się w komunikacji
- Doświadczysz udzielania i otrzymywania feedbacku
- Dowiesz się, jak definiować emocje, potrzeby swoje i swojego rozmówcy
- Nauczysz się prawidłowej konstrukcji komunikatów feedbackowych
- Poznasz metody wprowadzenia feedbacku we własnym zespole

Narzędzia:

- Komunikacja w nurcie NVC
- Zasady udzielania informacji zwrotnej
- FUKO, GOLD, CONTENT,
- Komunikat JA a metoda feedback

Warsztat 4**Empatia w zarządzaniu – wyzwanie dla menadżera**

W sytuacji strachu o zdrowie, poczucia niepewności co do przyszłości, mentalny wellbeing zespołów staje się koniecznością. Od lidera oczekuje się nie tylko realizacji celów biznesowych, ale również zadbania o emocjonalny dobrostan pracowników. Empatia staje się miernikiem jakości jego przywództwa, a także podstawową kompetencją budującą lojalność i zaangażowanie.

Zakres tematyczny:

- Moc uważności, słuchania, dialogu motywującego i pytań otwierających
- Podejścia budujące jakość komunikacji interpersonalnej
- Postawa menadżerska oparta o empatię poznawczą i emocjonalną

Korzyści:

- Dowiesz się, czego potrzebują pracownicy, aby czuć wsparcie w rozmowie
- Poznasz, w jaki sposób można dać akceptację w rozmowie
- Nauczysz się prowadzić dialog motywujący
- Dowiesz się, w czym może Ci pomóc asertywność
- Poznasz siłę uważnego słuchania i wagę wartości w relacji z zespołem
- Poznasz metodę zadawania właściwych pytań

Narzędzia:

- Analiza transakcyjna
- 3 filary coachingowego stylu zarządzania
- Technika adekwatnych pytań

Warsztat 5

Kreowanie zmiany – myślenie z perspektywą

Elastyczność, kreacja, perspektywa dużego obrazka w dzisiejszym świecie biznesu mają ogromne znaczenie. Tymczasem schematy, standardy, coraz bardziej skomplikowane procesy są barierą dla nowych pomysłów. Potrzebna jest umiejętność zmiany podejścia i spojrzenia w zupełnie inny sposób. Umiejętność pobudzenia kreatywności własnej oraz zespołu. Umiejętność myślenia z szeroką perspektywą, a także uwzględnianie różnorodnych perspektyw.

Zakres tematyczny:

- Jak stworzyć przestrzeń do kreacji
- Narzędzia wspomagają kreatywność
- Jak działa mózg w obliczu zmiany i od czego zależy poziom kreatywności
- Metody na poszukiwanie różnych rozwiązań i uruchomienie myślenia perspektywicznego

Korzyści:

- Poznasz metody kreatywnego myślenia
- Dowiesz się, jak fale mózgowe wpływają na kreatywność
- Poznasz czynniki przeszkadzające kreatywności i obszary ją warunkujące
- Opracujesz różne scenariusze realizacji celu
- Doświadczysz grupowego mastermind

Narzędzia:

- Lista kontrolna Osborna
- Metoda pobudzania kreatywnego myślenia
- Techniki budowania scenariuszy z uwzględnieniem różnych perspektyw

Warsztat 6

Proaktywność menadżera – **praktyczne** narzędzia

Jedną z kluczowych kompetencji lidera przyszłości jest proaktywność. Myślenie do przodu połączone z szybkością budowania strategii działania – tego potrzebują firmy. Zarządzanie poprzez reagowanie na zmiany ustępuje miejsca zarządzaniu opartemu na umiejętnym radzeniu sobie z nieprzewidywalnością, proaktywności lidera i rozwijaniu proaktywnego podejścia w zespole. Te dawniej miękkie, a dzisiaj niezbędne kompetencje, pomogą dostrzec nowe możliwości, zapewnią świeże pomysły i pozwolą realizować cele biznesowe firmy.

Zakres tematyczny:

- Jak stworzyć skuteczną strategię działania
- Jakie narzędzia wspomagają proaktywne projektowanie pomysłów i rozwiązań
- Jak sprawić, żeby urzeczywistnić wizję

Korzyści:

- Poznasz skutki braku strategii działania
- Dowiesz się, jakie są kluczowe cechy strategii
- Poznasz kolejne etapy tworzenia strategii
- Poznasz 3 praktyczne metody proaktywnego budowania rozwiązań i strategii działania
- Opracujesz strategię
- Dowiesz się, jak stworzyć plan działania
- Doświadczysz istotności ewaluacji strategii oraz planu działania

Narzędzia:

- Etapy budowania strategii
- 3 metody proaktywnego tworzenia pomysłów i strategii: SMARTER, 7 KROKÓW, GOLDEN CIRCLE
- Strategia Walta Disneya

Indywidualna sesja coachingowo- mentoringowa

Sesja realizowana przez certyfikowanego coacha z akredytacją ICF na poziomie PCC. Termin sesji ustalony zostanie indywidualnie.

Temat na sesję wnosi uczestnik. Przykłady tematów:

- obszar/działanie związane z tematyką odbytych szkoleń
- obecna sytuacja zawodowa, którą uczestnik potrzebuje rozważyć
- wyzwanie, z którym uczestnik się mierzy.

Sesja trwa 1 h.

Praktyka indywidualna - prace wdrożeniowe

Po każdym z sześciu warsztatów uczestnik otrzymuje zadanie, które ma na celu praktyczne zastosowanie rozwijanych kompetencji, metod i narzędzi w realnym środowisku zawodowym.

Zadania wymagają średnio zaangażowania 1,5 h czasu (każde z sześciu).

Dzięki zadaniom wdrożeniowym uczestnicy w znacząco większym stopniu utrwalają nabytą wiedzę, jak również mają możliwość skonsultowania rezultatów i doświadczeń z trenerami oraz pozostałymi uczestnikami Akademii.

TEST Psychometryczny Way2 Selsect

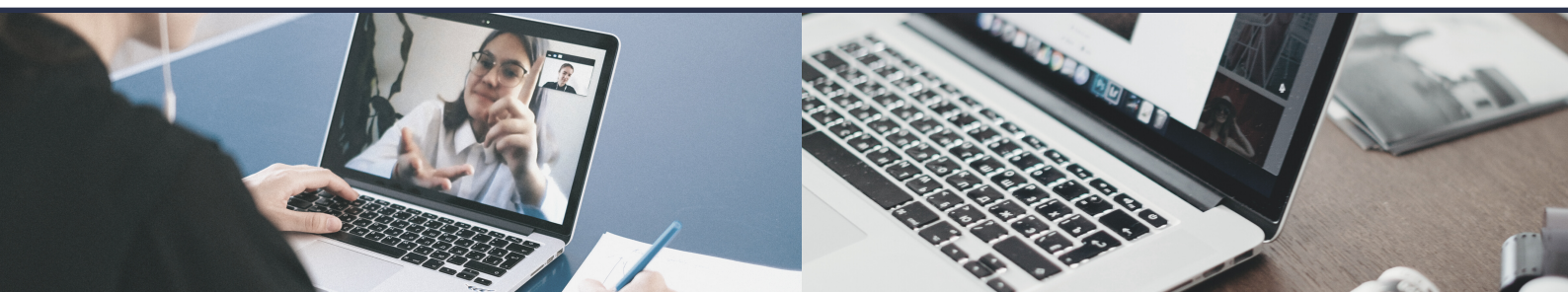
Badający Twoje mocne strony, motywatory i rolę jakie pełnisz w zepole.

Akademia Menadżera w liczbach

- 15 h warsztatowych (sześć 2,5-godzinnych warsztatów)
- 9 h godzin praktyki indywidualnej (realizacja zadań wdrożeniowych po każdym warsztacie)
- indywidualny test badający mocne strony
- 150 stron przydatnej wiedzy
- 22 ćwiczenia i autorskie narzędzia do pracy z zespołami
- 12 użytecznych infografik
- 1 indywidualna sesja coachingowo-mentoringowa w standardzie PCC ICF,

- 1 certyfikat Menadżera Zmiany Human2Human Academy





Rezultaty szkolenia

W trakcie warsztatu uczestnicy:

- Przyjrzą się wartości zaufania w zarządzaniu ludźmi,
- Nauczą się wspierać zespół i skutecznie przeprowadzać przez zmianę
- Podniosą swoje kompetencje w zakresie komunikacji,
- Sprawnie i elastycznie będą wprowadzać zmiany
- Przepracują swój styl zarządzania,
- Dokonają autorefleksji i otrzymają wsparcie w postaci indywidualnej sesji
- Zastosują metody i narzędzia w praktyce

Uczestnicy szkolenia otrzymają:

- materiały wykorzystane w trakcie warsztatów
- narzędzia wspierające pracę z zespołem,
- certyfikat

Sposób realizacji

Szkolenie odbywa się w formie 6 warsztatów on-line na platformie ZOOM.

Aby otrzymać certyfikat należy wziąć udział w minimum 4 warsztatach i sesji.

Nasi uczestnicy bezterminowo mogą brać udział w kolejnych edycjach Akademii.

Warsztaty będą się składały w 75% z ćwiczeń i praktycznego doświadczania. Czas trwania Akademii 25h.

Warunkiem rozpoczęcia Akademii jest uczestnictwo min. 8 osób.

Maksymalna ilość uczestników w jednej grupie: 15 osób.

Inwestycja

1575 zł brutto/ za osobę

Przy zapisie kilku osób z jednej firmy 10 % rabatu.

Wszystkie materiały i narzędzia wymienione w ofercie, w szczególności w dziale "Rezultaty Szkolenia", zawarte są w powyższej cenie.

Akademia First Time Manager może być również dostosowana do indywidualnych potrzeb organizacji - wycena zależna jest od zakresu zmian w stosunku do ww programu.

Osoby realizujące

KATARZYNA ŁUKA

Certyfikowany Trener Biznesu, Mentor- Coach
Certyfikowany Trener Kompetencji Społecznych VCC,
Dyplomowany Coach PCC ICF
Ekspert w zakresie komunikacji w nurcie NVC.



Posiada ponad 20 letnie doświadczenie zawodowe, w którym ponad 10 lat pracowała w najważniejszej instytucji finansowej w Polsce - Narodowym Banku Polski, oraz ma bogate doświadczenie jako przedsiębiorca. Jako trener specjalizuje się w prowadzeniu szkoleń w zakresie kompetencji społecznych, takich jak komunikacja interpersonalna, role zespołowe, motywacja, kompetencje menadżerskie, negocjacje. Swoje szkolenia opiera na nurcie Nonviolent Communication (NVC). Posiada ponad 10 000 h na sali szkoleniowej oraz pod nad 500 h indywidualnej praktyki coachingowej.

BEATA TARNOWSKA-KUPNY

Mentor, Certyfikowany Coach PCC ICF
Doradca, Trener,
wieloletni praktyk zarządzania w biznesie.



Od ponad 25 lat praktykuje coaching managerski budujący zaangażowanie pracowników. Zdobyła solidne 30-letnie doświadczenie biznesowe w zarządzaniu łańcuchem dostaw, logistyką, zakupami w firmach krajowych oraz globalnych, Posiada praktyczną wiedzę sprawnie działających, stabilnych i dobrze zmotywowanych zespołów. Prowadzi programy rozwojowe dla managerów. Łączy cenne, praktyczne doświadczenie w biznesie ze skuteczną metodyką rozwoju umiejętności i przekazywania wiedzy.

Chętnie odpowiemy na pytania i wątpliwości

Kontakt telefoniczny:

- Beata Tarnowska-Kupny m. 601 221 221

- Katarzyna Łuka m. 505069784

Zamówienie na szkolenia prosimy przesyłać na adres mailowy:

biuro@h2hacademy.pl

Organizujemy szkolenia wewnętrzne w firmach, procesy coachingowe i mentoringowe dla kadry menadżerskiej.

Zaufali
nam



VEOLIA

esa logistika

BOSSARD
Proven Productivity

INETMEDIA
SYSTEMS



EOS

M
&G

KILEN



storaenso



pesa



UNIWERSYTET
KAZIMIERZA WIELKIEGO
W BYDGOSZCZY

Flol:l

alma-color

syntea
energize value

.Uprzejmie informujemy, że na podstawie art. 4 pkt 11 RODO odpowiedź na powyższą ofertę stanowi zgodę na przetwarzanie Państwa danych osobowych przez Human2Human Academy Sp. z o.o. ul. Jeżynowa 3, 05-503 Wola Gołkowska, posiadającą NIP 1231491613, na potrzeby realizacji usługi lub informacji o usłudze edukacyjnej naszej firmy, będącej przedmiotem korespondencji. Jeśli nie wyrażają Państwo zgody na przetwarzanie danych osobowych, prosimy nie odpowiadać na powyższą wiadomość. Przypominamy także, że macie Państwo prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, a także prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. W celu realizacji uprawnień, o których mowa powyżej, można wysłać stosowną wiadomość e-mail na adres biuro@h2hacademy.pl - do administratora danych osobowych, którym jest Human2Human Academy Sp. z o.o. ul. Jeżynowa 3, 05-503 Wola Gołkowska, posiadającą NIP 1231491613